

«Согласовано»

Председатель ППО

МБДОУ «Детский сад № 24»

С.В. Гришанина

Протокол от 05.06.2025 № 6



«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 24»

Л.А. Куркова

Приказ от 05.06.2025г. № 15



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 24»
(новая редакция)**

Принято

Общим собранием

трудового коллектива

МБДОУ «Детский сад № 24»

протокол от 05.06.2025г. № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 24» Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области (далее - МБДОУ «Детский сад № 24»). Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим - оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается.

1.7. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются МБДОУ «Детский сад № 24» самостоятельно.

2. Порядок и условия оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад № 24»

2.1. Должностные оклады работников МБДОУ «Детский сад № 24» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», и иным федеральными правовыми актами.

2.1.1. Должностные оклады работников МБДОУ «Детский сад № 24», реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Помощник воспитателя	5 777
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Музыкальный руководитель	10 109
3 квалификационный уровень	
Воспитатель	10 717
4 квалификационный уровень	
Старший воспитатель, учитель-логопед	10 901
Педагог дополнительного образования	10 514
Педагог-психолог	10 717

2.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;

2.2.3. надбавка за особые условия труда;

2.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

2.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.2.7. доплата за работу в ночное время;

2.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

2.2.9. надбавка за квалификационную категорию.

2.3. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

2.3.1. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 5 настоящего Положения.

2.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за

выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.4.1. надбавка за присвоение почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

2.4.2. персональная поощрительная выплата;

2.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

2.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

2.4.5. единовременная поощрительная выплата;

2.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

2.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников занимающих общеотраслевые должности служащих

3.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

ПКГ	Должностной оклад, руб,
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель	5452
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством (завхоз)	8 193
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
4 квалификационный уровень	
Главный бухгалтер	Не более 90 % от оклада заведующего

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.2.2. надбавка за особые условия труда;

3.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.6. доплата за работу в ночное время;

3.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.2.8. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 5 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.4.1. надбавка за присвоение почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

3.4.2. персональная поощрительная выплата;

3.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

3.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

3.4.5. единовременная поощрительная выплата;

3.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, руб.
------------------------------------	----------------

1 разряд работ сторож, уборщик служебных помещений, дворник	5237
2 разряд работ кастелянша, машинист по стирке белья, кухонный рабочий	5416
3 разряд работ рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, повар	5416
4 разряд работ повар	8034

4.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

4.2.2. надбавка за особые условия труда;

4.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

4.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

4.2.6. доплата за работу в ночное время;

4.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

4.2.8. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

4.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 5 настоящего Положения.

4.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

4.4.1. персональная поощрительная выплата;

4.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

4.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.4.4. единовременная поощрительная выплата;

4.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

4.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

5. Порядок и условия установления компенсационных выплат

5.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

5.1.1. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.1.2. Надбавка за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, устанавливается руководящим педагогическим работникам и специалистам, работающим в сельской местности в размере 25% от должностного оклада;

5.1.3. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается на период первых трех лет работы после окончания организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в МБДОУ «Детский сад № 24» в размере 100 % от должностного оклада. Под молодыми специалистами в настоящем Положении понимается работник в возрасте до 35 лет включительно.

5.1.4. Доплата за особые условия труда в отдельных образовательных учреждениях устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителей образовательных учреждений и их заместителей) за специфику работы в отдельных образовательных учреждениях в следующих размерах и случаях:

5.1.4.1. в размере 10% должностного оклада – педагогическим и другим работникам за работу в оздоровительном образовательном учреждении для детей, нуждающихся в длительном лечении;

5.1.4.2. в размере 10% должностного оклада – педагогическим и другим работникам за работу в отдельных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

5.1.5. Доплата за особые условия труда в отдельных учреждениях, указанных в подпунктах 5.1.4.1. - 5.1.4.2. устанавливается к должностному (окладу) по каждому основанию;

5.1.6. Конкретный перечень работников, указанных в подпунктах 5.1.4.1. - 5.1.4.2., которым могут быть установлены доплаты за особые условия труда, определяется руководителем образовательного учреждения, по согласованию с коллегиальным органом управления такого учреждения, образованного в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательного учреждения, с учетом мнения профсоюзного союза работников такого учреждения:

- в размере 10 % к должностным окладам – педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому по медицинским показаниям (при наличии соответствующего медицинского заключения),

- в размере 10 % к должностным окладам – педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц взрослых,

- в размере 10 % к должностным окладам специалистам центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

5.1.7. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.1.8. доплата за расширение зон обслуживания;

5.1.9. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5.1.10. доплата за работу в ночное время;

5.1.11. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.1.12. надбавка за квалификационную категорию.

5.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам организаций образования в зависимости от общего количества лет, отработанных в организациях образования и (или) муниципальных образовательных организациях, за исключением лет, проработанных в таких организациях по профессиям рабочих, в следующих размерах:

а) 10% от должностного оклада – при выслуге лет от 1 года до 5 лет

б) 15% от должностного оклада – при выслуге лет от 5 лет до 10 лет

в) 20% от должностного оклада – при выслуге лет от 10 лет до 15 лет

г) 30% от должностного оклада – свыше 15 лет

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включается время нахождения граждан, в соответствии со статьями 10 и 23 Федерального закона от 27.05.1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» на военной службе по контракту, на военной службе по призыву».

Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

5.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 % к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 классы условий труда, то указанная доплата снимается.

5.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.5 Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

5.8. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации. При этом расчет соответствующей компенсации осуществляется с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

5.9. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая
1	2	3
Старший воспитатель	5770	3297
Воспитатель	5670	3241
Музыкальный руководитель	5348	3055
Педагог дополнительного образования		3180

5.10. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

6.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

6.1.1. надбавка за присвоение почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

6.1.2. персональная поощрительная выплата;

6.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

6.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

6.1.5. единовременная поощрительная выплата;

6.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 6.1.1 - 6.1.6 пункта 6.1 устанавливаются по решению заведующего МБДОУ «Детский сад № 24»:

6.2.1. работникам (рабочим), подчинённым заведующему МБДОУ «Детский сад № 24» непосредственно.

6.3. Надбавка работникам МБДОУ «Детский сад № 24» за присвоение почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20% от должностного оклада за наличие почётного звания по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада награжденным почётным знаком по соответствующему профилю.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям - за присвоение почётного звания по соответствующему профилю или награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю - надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

6.4. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение об её установлении и размерах, но не более чем 300% от должностного оклада (оклада), принимается заведующим МБДОУ «Детский сад № 24» с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

6.5. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению заведующего МБДОУ «Детский сад № 24» высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

6.6. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) МБДОУ «Детский сад № 24» устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности МБДОУ «Детский сад № 24», которая устанавливается локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 24» в пределах утверждённого фонда оплаты труда, после оценки деятельности учреждения в целом Управлением образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области.

6.7. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами.

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 24».

6.8. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения работников (рабочих) МБДОУ «Детский сад № 24».

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

- эффективность и качество процесса обучения;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-сбережение и безопасность образовательного процесса;
- использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
- доступность качественного образования.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) МБДОУ «Детский сад № 24», экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) МБДОУ «Детский сад № 24», период действия этих выплат и список работников, получающих данные выплаты, определяет заведующий на основании Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении

«Детский сад № 24» Вышневолоцкого муниципального округа, принятого общим собранием трудового коллектива МБДОУ «Детский сад № 24», с учетом мнения профсоюзной организации.

Регламент распределения выплат утверждается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 24» на основе «Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МБДОУ «Детский сад № 24», Вышневолоцкого муниципального округа, утвержденного приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 24».

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

6.9. Стимулирующая выплата педагогическим работникам устанавливается в следующем размере:

10% от должностного оклада за приоритетное направление в деятельности МБДОУ «Детский сад № 24».

Объем части фонда оплаты труда МБДОУ «Детский сад № 24», направленный на эти цели, определяется ежегодно Управлением образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области.

7. Планирование фонда оплаты труда в МБДОУ «Детский сад № 24»

Фонд оплаты труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24» Вышневолоцкого муниципального Тверской области определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа, решением Думы Вышневолоцкого городского округа о бюджете муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области и областной субвенцией на соответствующий финансовый год и плановый период.

Порядок планирования фонда оплаты труда в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 24» утверждается нормативным правовым актом Управления образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов
Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 24»:

Л.А. Куркова

